

REGULAMIN POCZTU SZTANDAROWEGO Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu

Być członkiem pocztu sztandarowego to zaszczytne wyróżnienie. Uczniowie wchodzący w skład pocztu reprezentują całą społeczność szkolną Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu.

1. Dla społeczności szkolnej sztandar szkolny jest symbolem Polski, Narodu i Małej Ojczyzny, którą stanowi szkoła i jej środowisko.
2. Sztandar przechowywany jest na terenie szkoły w zamkniętej gablocie wraz z insygniami Pocztu Sztandarowego.
3. Opiekunem pocztu sztandarowego może być każdy nauczyciel Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu.
4. Poczec sztandarowy pełni funkcję reprezentacyjną, wraz z opiekunem i Dyrektorem Szkoły bierze udział w uroczystościach lokalnych.
5. Regulamin Pocztu Sztandarowego zatwierdzony jest przez Radę Pedagogiczną, a uroczyste ślubowanie powołanych uczniów do Pocztu Sztandarowego odbywa się podczas Dnia Edukacji Narodowej.
6. **Zasady rekrutacji członków pocztu sztandarowego:**
 - do pełnienia zaszczytnej funkcji członka pocztu sztandarowego powoływani są uczniowie wykazujący wysoką kulturę osobistą oraz nienaganną postawę wobec obowiązków szkolnych;
 - kandydatów do pełnienia funkcji członka pocztu sztandarowego zgłasza opiekun pocztu, uczący nauczyciele. Swoją kandydaturę mogą zgłosić także chętni uczniowie;



- wybierane są dwa składy uczniów do pocztu sztandarowego z pośród klas technikum, szkoły branżowej oraz skład rezerwowy;
 - kandydat do pełnienia funkcji członka pocztu sztandarowego jest zobowiązany do wyrażenia zgody na piśmie; (**załącznik nr 1**)
 - postawa kandydata nie może budzić zastrzeżeń.
7. Rodzice uczniów nowo wybranego Pocztu Sztandarowego są powiadomieni o tym fakcie przez wychowawcę klasy.
 8. Skład nowego pocztu zatwierdza Rada Pedagogiczna na posiedzeniu w sierpniu w liczbie 6 osób (dwóch chłopców i czterech dziewcząt) - jako nominalne i równoważne poczty sztandarowe oraz skład rezerwowy w liczbie (1-3).
 9. Skład osobowy pocztu sztandarowego tworzą:
 - Chorąży (sztandarowy) - uczeń,
 - Asysta – dwie uczennice.
 10. Obsada pocztu sztandarowego występuje w stroju galowym:
 - uczeń: garnitur lub ciemne spodnie, biała koszula, czarne obuwie,
 - uczennice: białe bluzki z rękawem, ciemne spódnice, czarne obuwie na niskim obcasie z zakrytymi palcami, rajstopy w jasnym kolorze.
 - na dłoniach białe rękawiczki.
 11. Gdy uroczystości z udziałem pocztu odbywają się na zewnątrz budynku w trudnych warunkach pogodowych, dopuszcza się inny taktowny strój.
 12. W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub gdy ogłoszono żałobę narodową, sztandar ozdobiony jest kirem.
 13. Insignia pocztu sztandarowego:
 - biało - czerwona szarfy, założone przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę kołnierza, spięta na lewym biodrze;
 - białe rękawiczki na dłoniach.
 14. Kadencja pocztu sztandarowego trwa jeden rok lub dłużej, jeśli uczniowie wyrażą zgodę.

15. Po zakończeniu kadencji pocztu uczniowie otrzymują pamiątkowe dyplomy i nagrody.
16. Ceremoniał przekazania i ślubowania nowo powołanego pocztu sztandarowego odbywa się podczas uroczystości Dnia Edukacji Narodowej w obecności Dyrektora Szkoły.
17. Sztandar uświetnia takie uroczystości jak:
 - rozpoczęcie roku szkolnego,
 - ślubowanie klas pierwszych,
 - uroczystości rocznicowe i państwowe: Konstytucja 3 Maja, Święto Niepodległości,
 - zakończenie roku szkolnego,
 - inne uroczystości wymagające obecności pocztu.
18. Poczet sztandarowy opuszcza miejsce uroczystości po zakończeniu części oficjalnej, przed częścią artystyczną.
19. Poczet sztandarowy spotyka się w miejscu zbiórki najpóźniej na 15 minut przed rozpoczęciem uroczystości.
20. Chorąży i asysta opiekują się sztandarem aż do momentu umieszczenia go wraz z insygniami sztandaru w szkolnej gablocie.
21. Rada Pedagogiczna może odwołać ucznia ze składu pocztu sztandarowego, dokonać uzupełnienia lub zmiany członków. W takim przypadku obowiązki przejmują uczniowie ze składu rezerwowego.
22. **Zasady odwoływania pocztu sztandarowego:**
 - a) Odbywa się to na wniosek opiekuna pocztu lub członka Rady Pedagogicznej.
 - b) Zasadność wniosku o zmianę składu pocztu określa Rada Pedagogiczna w drodze głosowania, biorąc pod uwagę kryteria określone w punkcie C.
 - c) Uczeń może być odwołany z powodu:
 - niewłaściwego zachowania i postawy, sprzecznej z definicją wzorowej i bardzo dobrej oceny zachowania opisanej w ocenianiu wewnątrzszkolnym,

- kilkukrotnej odmowy udziału w reprezentowaniu szkoły w uroczystościach bez uzasadnienia,
 - widocznego regresu w postępach w nauce,
 - własnej pisemnej rezygnacji, czy pisemnej rezygnacji rodziców (prawnych opiekunów).
23. Całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun pocztu wyznaczony przez dyrektora spośród nauczycieli szkoły.
24. **Postawy i chwyt sztandaru**

Komendy synchronizacji wydaje prowadzący ceremoniał szkolny lub chorąży pocztu.

Postawa „zasadnicza” – wykonuje się na komendę „baczność”. Sztandar położony na trzewiku drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewce przytrzymywane prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka jest w pozycji „zasadniczej”.

Postawa „spocznij” – Sztandar trzymany przy prawej nodze jak w postawie „zasadniczej”. Chorąży i asysta w postawie swobodnej.

Postawa „na ramię” – chorąży kładzie drzewce prawą ręką (pomaga lewą) na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45 stopni. Płat Sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni.

Postawa „prezentuj” – z postawy „zasadniczej” chorąży podnosi prawą ręką Sztandar do położenia pionowego przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki na wysokości barku), następnie lewą ręką chwyta drzewce Sztandaru tuż pod prawą (lewa dłoń prostopadła do klatki piersiowej poniżej prawego barku), po czym opuszcza w dół prawe ramię wzdłuż drzewca Sztandaru i dłonią obejmuje jego dolną część.

Drugi wariant: drzewce oparte o czubek prawego buta Chorążego. Sztandar pochylony do przodu prawą dłonią wyprostowaną w łokciu na wysokości barku. Lewa ręka w pozycji na „baczność”.

Postawa „salutowanie Sztandarem w miejscu” – wykonuje się z postawy „prezentuj”, chorąży robi zwrot w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla Sztandar w przód do 45 stopni. Po czasie „salutowania” przenosi Sztandar do postawy „prezentuj”.

Postawa „salutowanie Sztandarem w marszu” – z położenia „na ramię” w taki sposób jak przy „salutowaniu w miejscu”. Komendy: „na prawo patrz” – pochyla Sztandar; „baczność” – bierze Sztandar na ramię. (załącznik nr 2)

25. Przemieszczanie się poczty sztandarowego

- Marsz rozpoczyna się zawsze **lewą nogą**, na komendę: "poczet - marsz". Komenda ta może być poprzedzona podaniem kierunku, np.: "kierunek na wprost", albo "kierunek w tył na lewo", albo "kierunek w prawo w skos" – zależnie od sytuacji.
- Zwroty w miejscu wykonuje się na komendę: "w lewo (w prawo, w tył) - zwrot!". Komenda ta winna być poprzedzona komendą "baczność", ale jeśli jej nie wydano, to na zapowiedź "w lewo (w prawo, w tył)" przyjmuje się postawę "baczność", a zwrot wykonuje się, gdy padnie hasło komendy.
Wszystkie zwroty robi się na dwa tempa, z których pierwszym jest obrót na pięcie, a drugim dostawienie pozostałej nogi. "W lewo zwrot" wykonuje się na pięcie lewej nogi, przy lekko uniesionych palcach. W tym samym czasie prawa noga spoczywa na palcach, a pięta jest lekko uniesiona wwyż. Po obróceniu się na lewej pięcie w lewo dostawia się prawą stopę. Zwrot w prawo robi się na prawej pięcie. "W tył zwrot", czyli obrót o 180 stopni, wykonuje się na lewej pięcie, przez lewe ramię.
- Poczet sztandarowy, przy wykonywaniu zwrotów, porusza się zawsze za prawym przybocznym.

26. Ustawienie sztandarów na uroczystościach

- a) Jeżeli uroczystość odbywa się na sali, pierwszy wchodzi poczet sztandarowy szkoły, w odległości 3 kroków za nim pozostałe poczty sztandarowe uczestniczące w uroczystości.
- b) Poczet sztandarowy szkoły zajmuje miejsce po prawej stronie sceny patrząc od strony zebranych na sali z wyjątkiem uroczystego ślubowania uczniów klas pierwszych (na środku).
- c) Przy składaniu wiązanek kwiatów i wieńców przy miejscach pamięci narodowej, poczet sztandarowy szkoły znajduje się po prawej stronie (patrząc w kierunku miejsca pamięci), najbliżej miejsca pamięci.
- d) Poczty sztandarowe salutują przy wykonywaniu:
 - hymnu narodowego,
 - podczas składania trumny do grobu,
 - niektórych momentach Mszy Świętej, na każde polecenie wydane przez kapłana lub inną przemawiającą osobę,
 - podczas wciągania flagi państwowej na maszt,
 - w przypadku ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci,
 - podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje.

27. Zasady zachowania się pocztów sztandarowych w trakcie mszy św. i pogrzebów

- Poczty sztandarowe wprowadza się do kościoła przed rozpoczęciem mszy bez podawania komend.
- W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45% do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych wiernych, podnosząc sztandar do pionu. Jeśli w ceremonii uczestniczy wiele pocztów – wzdłuż nawy głównej, po obu stronach przejścia.



- W trakcie mszy św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji „Baczność” lub „Spocznij”.
- Pocztę sztandarową salutują sztandarami w trzech momentach mszy: w trakcie czytania Ewangelii, podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią św. (od słów „...Ciałem i krwią naszego pana Jezusa Chrystusa”) do opuszczenia kielicha oraz w trakcie błogosławieństwa (od słów „Przyjmijcie Boże błogosławieństwo” do „Idźcie w pokoju Chrystusa”).
- Jeżeli członkowie pocztów sztandarowych chcą przyjąć komunię św., to nie występują z szyku, lecz kładą prawą rękę na sercu. Kapłan powinien przynieść komunię św. w miejsce ustawienia pocztów.
- Podczas pogrzebów poczet sztandarowy stawia się w kondukcje pogrzebowym za symbolem religijnym (krzyżem), a przed niosącymi wieńce i odznaczenia. Do sztandaru mocowana jest szarfa z kirus, składająca się z dwóch wstęg i kokardy. Kokardę mocuje się około 10 cm od górnej krawędzi sztandaru, natomiast wstążkę kirus przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej
- górnej strony do prawej. Chorąży oraz asysta mogą mieć czarne opaski założone na lewe ręce.

28. Przekazanie sztandaru

Przekazanie sztandaru odbędzie się w czasie uroczystości Dnia Edukacji Narodowej w postawie „zasadniczej” w obecności dyrektora szkoły. Najpierw występuje poczet sztandarowy ze Sztandarem i jest odśpiewany hymn państwowy przy zachowaniu wcześniej omówionych komend.

Przebieg:

Wprowadzenie pocztu sztandarowego

- Osoba prowadząca wydaje komendę:

**Proszę o powstanie. Bacność! Poczet Sztandarowy,
Sztandar wprowadzić!**

Wejście Pocztu Sztandarowego (zajęcie miejsca po prawej / lub lewej stronie od wejścia).

- Osoba prowadząca wydaje komendę:

Do hymnu! - (postawa Sztandaru: „salutowanie w miejscu”).

- Osoba prowadząca wydaje komendę:

Po hymnie! - (postawa Sztandaru: „prezentuj”, a potem „spocznij”).

- Osoba prowadząca wydaje komendę:

Bacność! Pani Dyrektor, melduję gotowość szkoły do przekazania Sztandaru.

Uczniowie klas...(można w tym miejscu wyczytać nazwiska uczniów i klas nowego składu lub przed wprowadzeniem sztandaru prowadzący akademię odczytuje uchwałę Rady Pedagogicznej z podaniem nazwisk - obsady pocztu sztandarowego) do przekazania Sztandaru - wystąp.

Oba Pocztu z dwoma składami nowymi zbliżają się w stronę Dyrektora Szkoły na środek sali. Nowe składy pocztu ustawiają się przodem do Sztandaru w odległości 3 kroki względem siebie (postawa Sztandaru: podchodzi w postawie „prezentuj”, a potem w postawie „salutowanie w miejscu”).

Chorąży z Pocztu przekazującego Sztandar mówi:

- **Przekazujemy Wam Sztandar szkoły – symbol patriotyzmu i tradycji, noście go z dumą i honorem. Opiekujcie się nim i strzeżcie jego imienia.**

Chorąży z Pocztu przyjmującego Sztandar mówi:

- **Przyjmujemy od Was Sztandar szkoły - będziemy o niego dbać, sumiennie wypełniać swoje obowiązki i godnie reprezentować naszą szkołę Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Marie Skłodowskiej Curie w Brzegu.**

Chorąży przekazujący Sztandar i asysta podchodzą dwa kroki do przodu i przekazują insygnia, czyli zakładają szarfy na prawe ramię i rękawiczki nowemu składowi.

Po przekazaniu insygnia - sztandar w postawie „prezentuj. Chorąży z nowego składu przyklęka na prawe kolano, całuje róg sztandaru, po tym następuje przekazanie sztandaru chorążemu przyjmującemu Sztandar, po przekazaniu sztandar w postawie „prezentuj”.

- Osoba prowadząca wydaje komendę:

Baczność! Ustępujący poczet odmaszerować! Poczet Sztandarowy – wstęp.

Stary poczet dołącza do pozostałych w sali, nowy zajmuje jego miejsce i akademia toczy się dalej.

29. **Przebieg uroczystości szkolnej z udziałem sztandaru**

Opis zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości

Wejście dyrektora szkoły (dyrektora wraz z zaproszonymi gośćmi) do auli na początku uroczystości, gdzie zgromadzona jest młodzież powinno być zapowiedziane przez prowadzącego: Szanowni zebrani: pani/pan (imię i nazwisko), dyrektor (nazwa szkoły); co powinno

spowodować przyjęcie przez młodzież postawy stojącej.

Wprowadzenie sztandaru

B) Osoba prowadząca uroczystość podaje komendę:

Proszę o powstanie, „Baczność”! „Poczet Sztandarowy. Sztandar wprowadzić” – uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości w postawie „na ramię. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczet może iść „gęsiego”, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku. Gdy przejście jest szerokie to w trakcie przemarszu wszyscy stoją, a **sztandar należy pochylić pod kątem 45°** do przodu. Asysta i chorąży idą w jednej linii. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych i podnosi sztandar do pionu i przyjmując postawę „prezentuj”

Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejną komendę:

„Do hymnu państwowego”- uczniowie odśpiewują hymn państwowy „Mazurek Dąbrowskiego”. W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45°. Postawa Sztandaru: „salutowanie w miejscu”. Po odśpiewaniu hymnu prowadzący podaje komendę:

„Po hymnie” – uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Można usiąść. Hymn państwowy wykonywany jest na początku uroczystości, powinni go śpiewać wszyscy zgromadzeni (ilość zwrotek dowolna). Postawa Sztandaru „prezentuj”, a potem „spocznij”.

Wyrowadzenie sztandaru

Na zakończenie części oficjalnej uroczystości prowadzący podaje komendę: **Proszę o powstanie** – uczestnicy powstają. Komenda **„Baczność”! „Poczet Sztandarowy. Sztandar wyrowadzić”** zachowanie młodzieży i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji



wprowadzania pocztu do sali. Po komendzie „bacność” – sztandar przyjmuje postawę „zasadniczą”, wychodząc z sali - postawę „na ramię w marszu”.

Po części oficjalnej i wyprowadzeniu sztandaru powinna się zacząć część artystyczna uroczystości.

Uroczystość rozpoczęcia lub zakończenia roku szkolnego kończy się uroczystym apelem lub akademią. Składa się z części oficjalnej (wprowadzenie Sztandaru, odśpiewanie hymnu państwowego, okolicznościowe przemówienia, wyprowadzenie Sztandaru), oraz części artystycznej przygotowanej przez uczniów i wychowawców.

30. **Ceremoniał ślubowanie klas pierwszych**

Uroczystość jest przygotowywana przez wyznaczone klasy.

Uczniowie występują w strojach galowych.

Podczas ślubowania uczniowie klas pierwszych stoją na „bacność”. Sztandar, który trzymają uczniowie z Pocztu, skierowany jest w stronę ślubujących. Pierwszoklasiści mają wyciągnięte dwa palce prawej ręki w stronę Sztandaru i w skupieniu słuchają rotę ślubowania czytanej przez przedstawiciela Samorządu

Uczniowskiego lub osobę wskazaną przez Radę Pedagogiczną. Uczniowie po każdym punkcie rotę wypowiadają słowo „Ślubujemy” (**załącznik nr 3**) .

Przebieg:

Prowadzący akademię wydaje komendę: **Proszę o powstanie.** Uczestnicy wstają.

„Bacność”! Sztandar Szkoły wprowadzić! Uczestnicy postawa „zasadnicza”. Jest wprowadzenie sztandaru i zatrzymanie go

w ustalonym miejscu. Sztandar w postawie na ramię w marszu, po zajęciu miejsca – postawa „zasadnicza”.

Ślubowanie uczniów klas pierwszych odbywa się w postawie „zasadniczej”.

Prowadzący akademię wypowiada komendę: **Uczniowie klas pierwszych wyróżnieni złożeniem ślubowania na sztandar szkoły - występ**

Przedstawiciele klas pierwszych po komendzie: podchodzą do Pocztu Sztandarowego ustawionego na środku sali i stają przodem do bocznych płaszczyzn Sztandaru. Stoją na „baczność”.

Po komendzie: **Do ślubowania:** Sztandar przyjmuje postawę „prezentuj” i zaraz potem postawę „salutowanie w miejscu, jest pochylony pod kątem 45 stopni.

Uczniowie przy sztandarze unoszą do góry na wysokość oczu prawą rękę z wyciągniętymi dwoma palcami. Pozostali ślubujący uczniowie podnoszą prawą rękę do ślubowania. Wszyscy uczniowie klas pierwszych po każdym punkcie rotacji wypowiadają słowo „ślubujemy”.

Rota ślubowania uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu **(załącznik nr 3)**

Po słowach komendy: **Po ślubowaniu - wstęp** ślubujący opuszczają rękę i wracają na swoje miejsca.

Po złożeniu przysięgi następuje pasowanie na ucznia według przygotowanego scenariusza imprezy.

Załącznik nr 1

Brzeg, dnia

O Ś W I A D C Z E N I E

(Rekrutacja do składu Pocztu Sztandarowego
zasadniczego i rezerwowego)

Uczeń/ uczennica:

Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Brzegu klasy:....., oddziału
(Technikum, Szkoła Branżowa)

Po zapoznaniu się z wymaganiami zawartymi w szkolnym regulaminie
Pocztu Sztandarowego, wyrażam zgodę do pełnienia funkcji

*członka pocztu - składu zasadniczego/ rezerwowego
w roku szkolnym

Jednocześnie zobowiązuję się do rzetelnego i odpowiedzialnego wypełniania
obowiązków nałożonych mi przez opiekuna Pocztu Sztandarowego szkoły.

Zgoda rodzica i podpis:

Podpis ucznia:

* właściwe podkreślić

Załącznik 2

Chwyty sztandarem (forma pokazowa)

Istnieją następujące rodzaje ewolucji sztandarem wykorzystywane w trakcie uroczystości, w których sztandar uczestniczy:

1. Sztandar w pozycji „u dołu” 1./ chwyt „do nogi”

Chorąży trzyma sztandar postawiony na trzewiku drzewca, przy prawej nodze, na wysokości czubka buta. Drzewce przytrzymuje prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka jest w pozycji zasadniczej. Asysta pozycja na „baczność”.

2. Chwyt sztandaru „na ramię”

Chorąży kładzie drzewce prawą ręką (pomagając sobie lewą) na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45 stopni. Płat sztandaru musi być oddalony od barku na szerokość dłoni.

3. Chwyt „prezentuj”

Chorąży wykonując ten chwyt rozpoczyna go z pozycji sztandaru „u dołu”/ „do nogi” lub „na ramię”. Podnosi sztandar prawą ręką do położenia pionowego przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki – na wysokości barku), następnie lewą ręką chwytą drzewce sztandaru tuż pod prawą, po czym opuszcza prawą ręką na całą długość obejmując nią dolną część drzewca.

4. Salutowanie sztandarem w miejscu i w marszu

Chorąży wykonuje salutowanie wcześniej trzymając sztandar w pozycji „prezentuj”. Salutując sztandarem sztandarowy robi zwrot w prawo w skos, z jednoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45 stopni (w marszu salutuje się przez opuszczenie sztandaru z położenia „na ramię”, w taki sam

sposób jak przy salutowaniu w miejscu). uniesionych palcach. W tym samym czasie prawa noga spoczywa na palcach, a pięta jest lekko uniesiona wzwyż. Po obróceniu się na lewej pięcie w lewo dostawia się prawą stopę. Zwrot w prawo robi się na prawej pięcie. "W tył zwrot", czyli obrót o 180 stopni, wykonuje się na lewej pięcie, przez lewe ramię. Poczet sztandarowy, przy wykonywaniu zwrotów, porusza się zawsze za prawym przybocznym.

Załącznik nr 3

ROTA ŚLUBOWANIA

My - uczniowie klas pierwszych Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Marie Skłodowskiej Curie w Brzegu uroczyście ślubujemy:

Dbać o honor szkoły, godnie ja reprezentować, oraz znać, szanować i wzbogacać jej dobre tradycje; ŚLUBUJEMY!

Rzetelnie realizować postanowienia Statutu szkoły, zawsze i wszędzie zachować postawę godną ucznia!; ŚLUBUJEMY!

Uczyć się pilnie i sumiennie, systematycznie uczęszczać na zajęcia; ŚLUBUJEMY!

Pogłębiać swoją wiedzę zarówno na lekcjach jak i w pracy pozaszkolnej, a zdobytą chętnie przekazywać młodszym kolegom; ŚLUBUJEMY!

Być skromnym, koleżeńskim i uczciwym wobec rówieśników i starszych, szanować swoich rodziców, nauczycieli i pracowników administracyjnych i gospodarczych szkoły; ŚLUBUJEMY!

Z poczuciem pełnej odpowiedzialności zdobywać jak najlepsze przygotowanie do przyszłej pracy zawodowej dla potrzeb i dobra Ojczyzny; ŚLUBUJEMY!

Przestrzegać ustaleń władz szkolnych i wszelkich przepisów wydanych przez inne władze państwowe ŚLUBUJEMY!

Regulamin Pocztu Sztandarowego Zespołu Szkół Zawodowych
nr 1 w Brzegu zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu
31.08.2021 r.

Brzeg, dnia 31.08.2021r.

Podpis dyrektora

p.o. Dyrektora Szkoły

mgr Wioletta Frankiewicz